

## Indhold

KLG Fodbold – en hel klub med plads til alle.....	3
KLG – struktur opbygning .....	4
KLG Fodbold – vil gerne.....	4
Velkommen som træner i KLG’s fodboldafdeling. ....	5
Ny træner .....	5
Kontakt personer / Information .....	6
Etisk regelsæt vedrørende opførsel i KLG’s fodboldafdeling .....	7
Mentor ordning i KLG’s fodboldafdeling.....	8
Klubhus .....	8
Kampklar.....	8
Børneattester .....	8
Træningsstart.....	9
Bolde/materialer mv. til kamp og træning / Boldrum.....	9
Boldstørrelser .....	9
Materialer.....	10
Spilletøj.....	10
Udebanetrøjer .....	10
Vandflasker .....	10
Holdudtagelse.....	11
Holdkort/Indberetning af kampresultater. ....	11
Ændring af spilletidspunkter. ....	11
Dommere.....	11
Tordenvej / Lyn .....	12
Udlandsture / Stævner i DK / Opstartsstævner / Afslutning mv.....	12
Kørsel til udekampe - generelt .....	13
Reserver på 3-, 5-, 8- og 11-mands hold .....	13
Trænermøder .....	13
Træner uddannelse .....	13
Trænerhonorar .....	14
Som KLG træner får du bl.a.: .....	14
Nye spillere.....	14

## KLG - tråden - fodbold

---

Indmeldelser - Udmeldelser .....	15
Kontingent .....	15
Forsikring .....	15
Forældre/spillermøder .....	16
Målsætning og værdier for ungdomsarbejdet i KLG fodboldafd. ....	16
Forventninger til trænere .....	16
Forventninger til holdledere/forældrehjælper .....	17
Forventninger til holdledere/forældrehjælper (forsat).....	17
I KLG forventes det, at spillerne: .....	17
I KLG forventes det, at forældrene:.....	17
De 10 forældrebud .....	18

## KLG Fodbold – en hel klub med plads til alle

KLG Fodbold er en fodboldklub med plads til alle. Vi har hold i stort set alle rækker på pigesiden og i alle rækker på drengesiden.

Vi ønsker at favne både dem, som er superdygtige og har "fødderne skruet rigtigt på", samt de spillere, der aldrig når i nærheden af et udvalgt hold, men som stadig finder glæde i legen med den lille runde og i samværet med holdkammeraterne.

Vi ønsker en "hel klub", hvor vi både har drenge og piger, dame- og herrespillere, spillere på 5 og spillere på 60.

Vi ønsker at spejle det omgivende samfund og har derfor i stor stil åbnet dørene for spillere med anden etnisk herkomst end dansk. Dette gælder både som spillere som trænere.

Vi ønsker at være en social klub, hvor opdragelse og læring af sociale omgangsformer også er en væsentlig del af det at gå til holdsport.

Vi ønsker at gøre brug af frivillige med forskellige kompetencer og ressourcer, så alle får en chance til at byde ind til fællesskabet.

Vi ønsker at rigtig mange af vores U17 og U18/19 spillere giver en hånd med som trænerassistenter/føl hos de yngre.

Leg med en bold i haven – det kender de fleste til. Det er sådan det begynder – og når så de små poder har lyst til at prøve lidt mere – med rigtige fodboldstøvler og shorts og bluse i de rigtige farver, så er far-mor-barn fodbold et super tilbud! Og med et helårs udendørs kontingent på 500 DKK incl. en trøje i den rigtige røde farve, er det rørende billigt sammenlignet med andre fritidstilbud! Der trænes en gang om ugen for de mindste, sammen med mor/far – her er der plads til leg og øvelser med bold, far eller mor og barn har en masse sjov sammen.

Når poderne bliver lidt ældre opnår barnet gennem leg og øvelser en øget fortrolighed med bolden. Motorik og balance er vigtige elementer når den drilske bold skal tæmmes. Det sociale element og fodbolden som en holdsport, bliver lige så stille introduceret. Alt sammen er det med til at styrke børnene og fremme koncentrationen og indlæringsevnen. Kodeordene er tryghed og glæde ved legen med bolden.

Træningen bliver mere med forældrene på sidelinjen, gerne som assistenter til trænerne. Der er ikke fokus på resultater, men på glæden ved spillet og samværet. Der er ingen resultatformidling, ingen resultater og stillinger bliver offentliggjort før U13.

Der er stor fokus på fastholdelse ungdomsspillerne, det ældre de bliver. At de fortsætter som ungdomsspillere så længe som muligt. Vi laver derfor gerne en glidende overgang, så de ældste ungdomsspillere bliver fortrolige med seniorspillerne. Der skal være fælles sociale arrangementer, og de dygtigste skal tilbydes at træne med senior af og til, som en ekstra udfordring. Vi skal søge at de ældste ungdomsårgange træner samtidig med senior. Når man er 16, 17 eller 18 er man nærmest voksen, men stadig sårbar indeni. Der er mange udfordringer i denne alder, så der skal være fokus på "mennesket" og ikke kun på "fodboldspilleren". Det er vigtigt at få snakket om alle de andre ting, der rører sig i den unges liv – og som klub tror vi på, at tæt kontakt vil være medvirkende til, at mange fra de ældste årgange vil involvere sig som trænere/føl for klubbens yngste spillere. Der er arbejde med at drive de ældste hold – men der kommer også rigtig meget tilbage igen fra de unge mennesker!

Velkommen til den rejse, som ungdomsfodbold er – KLG er med hele vejen fra starten på mor-far-barn – til afleveringen som seniorspiller!

### KLG – struktur opbygning

KLG Fodbold har en bestyrelse på 6 medlemmer, der må gerne være 7 i bestyrelsen. Som bestyrelsesmedlem er man valgt for 2 år. Der er valg på generalforsamlingen der finder sted i første kvartal.

KLG Fodbold har et ungdomsudvalg. Her skal bestyrelsen vælge et medlem, som er formand for udvalget. Der skal komme et medlem fra ældste piger (U13 og op), et medlem fra ældste drenge (U13 og op), to medlemmer fra yngste piger og drenge (til og med U12)

KLG Fodbold har et seniorudvalg. Her skal bestyrelsen vælge et medlem, som er formand for udvalget. Der skal komme et medlem fra hvert seniorhold herrer og damer.

KLG Fodbold har et klubhusudvalg. Bestyrelsen skal deltage med et medlem heri, og udvalget skal bestå af 5 personer i alt.

KLG Fodbold har et aktivitetsudvalg, der skal stå for aktiviteter ud over fodbolden. Bestyrelsen skal deltage med et medlem heri, og udvalget skal bestå af 5 personer i alt, samt en emnebank.

KLG Fodbold har et sponsorudvalg. Bestyrelsen skal deltage med et medlem heri, og udvalget skal bestå af mindst 5 personer.

KLG Fodbold har hjemmeside ansvarlige, der har til opgave at hjemmesiden hele tiden er opdateret, at gamle nyheder fjernes osv.

KLG Fodbold har et arbejdsudvalg bestående af en række "old-timers", der kridter baner, sætter skabe op, reparerer osv. Et fuldstændigt uundværligt udvalg.

KLG Fodbold har en kampfordeler – uden kampfordeler – ingen KLG!

Herudover deltager flere fra KLG Fodbold som klubrepræsentanter i forskellige officielle sammenhænge.

### KLG Fodbold – vil gerne.....

KLG Fodbold vil gerne tilbyde vores spillere masser af aktivitet – vi vil gerne have vores anlæg i brug / summe af liv med spillere, forældre, bedsteforældre osv.

Derfor vil KLG Fodbold gerne stå for:

- Jyske 3 – bane stævner
- DGI små bold stævner, med medaljer til alle
- DGI Futsal
- Pigeraketten – for dig som ikke spiller endnu!
- DBU's Fodboldskole
- DBU's special afdelinger af fodboldskole

- Jyske mesterskaber i indendørs
- Puljekampe på neutral grund
- Trænerkurser
- FCM Fodboldskole
- Osv

Problemstillingen er, at arrangementer som disse kræver mange deltagere på arrangør side – og vi har ikke mange. Meld dig i "Frivillig-hjælper-banken", og vi vil trække på dig, til sådanne arrangementer. Henvend dig til bestyrelsen, gerne gennem mail eller tlf.

### Velkommen som træner i KLG's fodboldafdeling.

Idéen med denne vejledning er at **DU**, som træner skal have et hjælpemiddel og samtidig et stykke værktøj til brug i den daglige træning og til kamp.

Denne vejledning indeholder relevante oplysninger i kamp og trænings øjemed, noget om klubbens forventninger til **dig**, samt klubbens målsætning med ungdomsafdelingen.

Vi anmoder **DIG** om at nærlæse denne vejledning, og i videst muligt omfang rette sig efter bestemmelserne heri.

**Velkommen til fodbold i KLG og god fornøjelse med den kommende sæson.**

### Ny træner

Ny træner i KLG?

Du skal have en nøgle til boldrummet – den passer også til bænken i hallen samt til containeren ude på anlægget. Nøglen får du af den boldrumsansvarlige. Husk, at boldrummet aldrig må forlades ulåst

Du skal have kendskab til kode til låsen på dit holds skab i boldrummet

Du kan evt. få en nøgle til yderdøren ved boldrummet – men det skal du selv aftale med halinspektøren. Denne nøgle er således ikke i KLG regi.

Du har adgang til klubhuset med dit hold – husk at booke gennem vores klubhusansvarlige, se hjemmeside.

Du skal have en underskrevet aftale med klubben, hvori du giver grønt lys for at klubben kan indhente børneattest.

Du skal afgive info omkring størrelse mv. til brug for trænerpakke.

Du skal have kursus i "Kampklar" som alle KLG trænere skal bruge.

Du skal have password til "trænerens side" på KLG-Fodbolds hjemmeside.

### Kontakt personer / Information

Kontaktinformation på bestyrelse, udvalgsmedlemmer, kampfordeler, trænere og andre med relation til klubben, skal kunne findes på hjemmesiden [www.klg-fodbold.dk](http://www.klg-fodbold.dk) i opdateret form.

### Etisk regelsæt vedrørende opførsel i KLG's fodboldafdeling

Spillere skal spille i rette årgang:	<p>Fodboldspillere i KLG skal spille, hvor de aldersmæssigt eller skolemæssigt hører til. Kun i særlige tilfælde, kan spillere spille en række højere.</p> <p>En betingelse for at kunne rykke en række op, er at der er et tilstrækkeligt antal spillere til det hold, man hører til. Ungdomsudvalget SKAL kontaktes og der skal være enighed hos trænerne om holdskifte.</p> <p>Det ligges vægt på, er om spilleren er fysisk og psykisk klar til at rykke op. Dette SKAL overvejes ved hver sæsonstart samt kontinuerligt.</p>
Omkring træning og kampe:	<p>Man møder omklædt til tiden. Gentagne overskridelser medfører, at man ikke deltager i træningen/kampen den pågældende dag.</p>
Sprog:	<p>Det forventes som en selvfølge, at der under såvel træning som kamp, tales et sprog spillerne indbyrdes og spillere/trænere imellem som alle kan accepterer, og vi som klub kan være bekendt. Med andre ord, så TALER MAN PÆNT TIL HINANDEN.</p> <p>Overskridelser kan medføre hjemsendelse fra træning/kamp. Og ved gentagelse udelukkelse af KLG.</p>
Træning:	<p>Vi forventer at spillerne udviser den størst mulige koncentration under træning for at lære mest muligt og derved blive så god en fodboldspiller som muligt. Dvs. at privatsnak m.h.t. hvad der er sket i f.eks. i skolen eksempelvis må vente til efter træningen eller i vandpause.</p> <p>Truende adfærd overfor medspillere til træning/kamp vil ikke blive tolereret.</p>
Kampe:	<p>Enhver fysisk kontakt (som ikke har noget med spillet at gøre) med modstanderen både før, under og efter kampen medfører automatisk, som minimum én spilledags intern karantæne, herefter tager Ungdomsudvalget episoden op og finder ud af hvad der skal ske.</p> <p>Ved fysisk kontakt menes der, slå, spytte, sparke eller true en modstander/dommer. Dårlig sprogbrug, der bringer KLG i miskredit tolereres ikke.</p>

## KLG - tråden - fodbold

---

Afbud til træning/kamp:	Husk at melde afbud til kamp i god tid, dvs. mindst 1 uge før. Afbud til træning aftales individuelt mellem træner og spiller.
-------------------------	---

### Mentor ordning i KLG's fodboldafdeling

KLG vil gerne være selvforsynende med trænere, hvorfor vi ud over de voksne trænere meget gerne har to "føl" pr. afdeling. En "mentor" ordning.

Nye trænere på et hold, skal også kunne trække på mere erfarne trænere fra andre hold ungdom som senior.

Ordningen går ud på:

- at den nye træner/leder vil få tilknyttet en af vores mere erfarende trænere i de første svære uger.
- "mentoren" kommer med ideer til træningsmetoder/evt. træningsprogram.
- "mentoren" kan spørges til råds.
- "mentoren" giver råd og vejledning.

### **PRAKTISKE OPLYSNINGER:**

#### Klubhus

Alle hold i KLG har adgang til klubhuset. Husk at **reservere** det først hos klubhusansvarlige, og aftal hvorledes der åbnes/lukkes.

Her kan holdes opstartsmøder, afslutningsarrangementer mv.

Når klubhuset benyttes, så **købes drikkevarer** i klubhuset. Det sker ved at formular udfyldes med forbrug, hold, navn på ansvarlig og underskrift.

Klubhuset har fri Wifi (Kode: klubhus) samt Viaplay TV.

Der kan betales med mobilepay via tlf nr.: XXXXXXXXXXXXXXX

#### Kampklar

DBU har udarbejdet Kampklar. Heri skal der sættes hold, hvilket automatisk medfører det lovpligtige holdkort fra U13 og opefter. Alle i KLG skal bruge kampklar. Kan hentes som App, eller bruges på PC.

#### Børneattester

Alle trænere og ledere der har kontakt med unge mennesker i fodboldafdelingen skal give tilladelse til at KLG indhenter børneattest digitalt ved ansættelsens start. KLG søger Politiet, der så sender er forespørgsel ud til den enkelte, hvor det er vigtigt at den enkelte træner/leder giver politiet



tilladelse til at sende klubben de ønskede oplysninger.

Børneattesten skal indhentes hver sæson.

Såfremt en træner nægter at give de nødvendige oplysninger, så kan træneren ikke længere være træner i KLG.

### Træningsstart

Sæsonen starter officielt til august og går et år frem – men opstart her er samtidig/lidt før sommerferien slutter – så her må de enkelte hold komme så godt i gang med træningen som muligt – og samtidig ser KLG gerne at der deltages i cuppen i Bording (se andetsteds)

Før forårssæsonen er der langt bedre tid, hvorfor KLG her starter med op med standerhejsninger. En for senior damer og herrer samt U17 og U18/19 holdene, med efterfølgende suppe. En for U13 til og med U16 med efterfølgende pølser. En for U8 til og med U12 med efterfølgende pølser, samt en for under U8.

I alt 4 standerhejsninger, hvor forældre skal være meget velkommen til de 3 yngste standerhejsninger til en kop kaffe, samt info fra trænerne.

Standerhejsningerne vil markere den officielle start træning forud for forårssæsonen – og naturligvis må de enkelte hold godt starte op før, hvis de vil.

Ca dato for standerhejsning: U17-senior: Primo februar; U13-U16 primo marts; U8-U12 ca. omkring 20. marts; yngre end U8 i starten af april.

### Bolde/materialer mv. til kamp og træning / Boldrum

OBS: Gammel tekst vedr. bolde

Bolde, veste, toppe, kegler, stiger mv. findes i boldrummet under hallen.

Alle bolde er af den standard, at de kan bruges til både kamp og træning.

Det holdlederens/trænerens opgave at sørge for at hjørneflag (i boldrummet) og bolde er klar til kampen. Det anbefales, at der tages 6 bolde med op til kamp, 3 til hver ude- og hjemmehold. **Sørg for at samle boldene ind inden kampen starter, da det er her vi ofte mister mange bolde.**

Til hver årgang udleveres træningsbolde efter princippet én bold pr. spiller

Vær omhyggelig med at få alle bolde med efter træning. Det er spillernes ansvar at alle bolde, veste, toppe mv. kommer med ind til boldrummet efter træning.

Vi beder jer være meget omhyggelig med boldene – vi har tidligere mistet mange hvert år.

### Boldstørrelser

U6 til og med U9 - boldstørrelse 3

U10 til og med U15 piger og U14 drenge - boldstørrelse 4

U15 drenge og U17 piger og ældre - boldstørrelse 5

### Materialer – Hans Christensen

Træneren for de enkelte årgange får stillet egne bolde og overtrækstrøjer til rådighed og er mere end velkommen til at bruge klubbens øvrige rekvisitter. Det er vigtigt, at alt dette passes på og afleveres i samme stand efter brug.

Hvis du føler der er mangler, eller har ønsker generelt, er du meget velkommen til at kontakte den materiale ansvarlige fra ungdoms/senior udvalget.

Alle hold får tildelt et skab, hvor der skal opbevares bolde, kegler og overtrækstrøjer.

Alle materialer bliver gennemgået pr. halvår.

Materialerne opbevares som nævnt i skabe i boldrummet. Skabene skal hele tiden være låste, ligesom boldrummet konstant skal være aflåst. Boldrummet er ikke for spillere – kun trænere og ledere.

### Spilletøj

KLG ungdom søger at have spilletøj incl. i kontingentet. Således ejer hver spiller sit eget spilletøj, og må gerne bruge det til andet end kamp. Da det ejes af spilleren selv, så vil der være brugerbetaling. Samtidig skal der skaffes sponsorer til hver enkelt hold.

Der vil som udgangspunkt blive købt nyt spilletøj hjem hver andet år gennem kontingentet. Nye spillere, der kommer til i "mellempærioden", vil der blive købt separat hjem til – og spillerne betaler separat herfor. Klubben leverer således ikke spilletøj til kamp.

Såfremt en afdeling ønsker at indkøbe tøj til afdelingen, så skal det ske i tæt samarbejde med KLG's kasserer.

Der vil i forbindelse hermed være brugerbetaling, uanset hvor meget sponsoratet henter hjem. 100 DKK ved spillesæt – og er der også træningsdragt eller lignende med, så er det 100 DKK ekstra. Der vil ikke blive foræret tøj til spillere.

### Udebanetrøjer

Hvide udebanetrøjer kan lånes. De stilles først til rådighed for U17 hold og opefter. Husk at stille trøjerne tilbage – renvaskede – efter lån.

### Vandflasker

KLG anbefaler, at der ikke bruges fælles vandflasker pga. smittefare/hygienje. Trænerne skal opfordre spillerne til selv at have en drikkedunk med til træning og kamp – eller at det enkelte hold til kamp har navn/nummer på vandflaskerne, samt -

HVIS der bruges fælles drikkeflasker, så sørg for, at flaskerne bliver rengjort - hver gang de har været i brug.

KLG giver hver spiller en drikkedunk som er deres egen som led i kontingentet.

### Holdudtagelse

Træneren har ansvaret for udtagelse af hold til kampe.

Træneren/holdlederen har ansvaret for at spillerne bliver underrettet om de skal møde til kamp. Dette SKAL foregå ved brug af Kampklar hvor alle spillere er registrerede.

Spillere kan flytte sig en del i op- som nedadgående retning i løbet af en sæson, hvorfor der fra og med U11 skal udtages hold pr. kamp, og ikke pr. sæson. Således sikres at spillerne til enhver tid er på et hold der svarer til spillerens aktuelle formåen.

### Holdkort/Indberetning af kampresultater.

Der skal indrapporteres holdkort fra U13 og op.

For alle kampe gælder at du som holdleder/træner er ansvarlig for at indberette resultater på hjemmebane. Du skal også sørge for at det digitale holdkort bliver udfyldt via Kampklar.

**Kampresultater SKAL registreres senest en time efter spillet kamp, da KLG eller modtager en bøde samt kampfordeleren en rykker.**

**Holdkort skal være sat mindst 2 timer før kamp, og kan redigeres til 7 timer efter kamp. Også her stanger DBU meget gladelig bøder ud, så få det gjort som forudsat!**

### DGI kampe:

Der føres ikke holdkort, men resultatet skal indtelefoneres.

### Ændring af spilletidspunkter.

Ændringer af spilletidspunkter bedes begrænset. Ved nødvendig ændring SKAL der ændres senest 14 dage før kamp.

Når en turneringsplan udsendes, så har vi ca. 1 uge til at flytte hjemmekampe, og desuden kan vi frit ønske tidspunkter/datoer til udekampe.

**Alle flytninger af kampe SKAL gå via kampfordeleren.**

**Flytning af kamp kortere end 14 dage før kamp medfører at klubben skal betale et gebyr.**

**Udeblivelse med afbud, giver en ganske pæn bøde - udeblivelse uden af giver en meget stor bøde.**

### Dommere

Dommere er en vigtig del af en fodboldkamp. Det er vores opgave at sikre, at dommerne føler sig godt behandlet, når KLG er den ene part i en fodboldkamp. KLG benytter sig af "sorte-dommere" fra U12 og opefter.

Der er automatisk dommerafregning, så vi ikke skal afregne i forbindelse med den enkelte kamp.

Såfremt en bestilt dommer ikke møder op, har holdene pligt til at vente i mindst 30 minutter, således der skabes mulighed for at fremskaffe en anden dommer. Kampen skal afvikles med den fremskaffede dommer, og denne bør så vidt muligt være neutral. Når kampen er sat i gang, er dommerhvervet at betragte som anerkendt af begge parter og der kan ikke protesteres, medmindre protesten er nedlagt før kampen.

### Tordenvej / Lyn

Der må ikke spilles kampe, eller trænes på banerne i tordenvej, på grund af fare for lynnedslag.

### Udlandsture / Stævner i DK / Opstartsstævner / Afslutning mv.

#### **KLG fodbold markerer afslutning efterår og forår.**

Der gives op til 20 DKK pr. spiller efterår (dog ikke noget til de hold/årgange der deltager i den store afslutningsfest i oktober, da KLG giver tilskud direkte hertil) samt 30 DKK pr. spiller forår. (forår er afslutning på helårssæson)

KLG giver IKKE tilskud eller lignende til afslutning for indendørs fodbold eller til juleafslutning.

#### **Stævner:**

Såfremt der er et tilmeldingsgebyr for træner, så betaler KLG altid for træneren (op til 2).

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling og holdene dækker træner – men i KLG gør vi.

#### **Yngste årgange op til og med U10:**

KLG betaler 1 holdgebyr for deltagelse i DGI en-dagsstævner, Jyske 3 stævner osv. pr. sæson (= pr. halvår).

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling – men i KLG gør vi.

#### **U11-U19:**

KLG betaler holdgebyr til deltagelse i et stævne i DK pr. sæson – og 125 DKK (2017 opdateret) i tilskud pr. spiller.

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling – men i KLG gør vi.

KLG anbefaler at det er Lemvig Cup der ligger lige omkring sommerferie start – hvor vi rigtig gerne vil have en hel koloni af KLG hold samt forældre, hvert år.

#### **U14-U19:**

KLG betaler holdgebyr til deltagelse i et stævne i udlandet.

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling – men i KLG gør vi.

KLG betaler 200 DKK (2017 opdateret) i tilskud pr. spiller.

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling – men i KLG gør vi.

KLG anbefaler at U14/U15/U16 deltager i stævner i Tyskland, Holland, Sverige – lignende destinationer afstandsmæssigt.

KLG anbefaler at U16/U17/U18/U19 deltager i stævner i England, Spanien, Italien – eller måske i en anden

verdensdel. Der kan her aftales yderligere individuelt tilskud pr. hold.

I forbindelse med opsparing til deltagelse i stævner, skal der være dialog med KLG herom – vi kan måske også komme med konstruktive forslag. Der er ofte mulighed for at arbejde i KLG regi, hvor klubben har skaffet opgaven – hvor halvdelen af indtjening går til det enkelte hold der arbejder, og den anden halvdel til den kommende kuntebane.

### Indendørs fodbold og futsal

KLG betaler ikke deltagelse i stævner indendørs udover det DBU tilmeldte.

### Opstartsstævne efterårsturnering:

KLG deltager med så mange hold som muligt i Bordings stævne. KLG betaler holdgebyr.

Dette er ikke normalt i klubberne, der er brugerbetaling – men i KLG gør vi.

Holdene kører frem og tilbage hver dag, hvorfor omkostningen er i bund – og der er meget velkvalificerede kampe for holdene.

### Kørsel til udekampe - generelt

Kørsel foregår som udgangspunkt i private biler. Træneren/holdlederen skal sørge for, at der varieres mellem forældrene, og at besked om kørsel gives samtidig med kampseddel - angiv samtidig at forældrene herefter selv, er ansvarlig for at finde en afløser, hvis man bliver forhindret den pågældende dag. **Træneren skal KUN køre, hvis der ikke er andre muligheder.**

Følgende regler SKAL overholdes, når der køres med børnehold til kampe:

- Alle børn skal have sikkerhedssele på (både på for- og bagsæde)
- Overhold fartgrænser og kør kun som vejr og vind tillader det
- Kørsel altid i god tid
- Sørg generelt for sikker transport ud og hjem
- Ovennævnte skal overholdes – det er i alles interesse.

### Reserver på 3-, 5-, 8- og 11-mandshold

Det er klubbens holdning, at reserverne er med for at blive brugt. Det bør tilstræbes, at alle spillere får mindst én halvleg på banen. HUSK, det er vigtigt at alle kommer ud og spille !!!!

### Trænermøder

KLG afholder et fælles informationsmøde for alle trænere i marts måned.

### Træner uddannelse

Det vil altid være i klubbens interesse at have gode og veluddannede ledere, trænere og dommere. KLG er derfor interesseret i at vore ledere og trænere videreuddanner sig på diverse kurser – vi opfordrer, og faktisk forventer vi at de fleste vil deltage på DBU's Basis uddannelse eller FCM's Træneruddannelse.

## KLG - tråden - fodbold

---

Vi har også mulighed for at sende medlemmer (udover nuværende træner og ledere) på kursus, hvis de giver udtryk for, at de på et senere tidspunkt kunne tænke sig at blive træner eller leder i KLG. Forud for sæsonstarten forår/efterår vil du modtage kursus tilbud. Hvis nogle af disse har vækker din interesse, skal du kontakte formanden for Ungdomsudvalget. Kursus og opholdsudgifter betales af KLG.

### Trænerhonorar

KLG har ulønnede trænere i ungdomsafdelingen. Der gives et mindre "maks" honorar til dækning af kørsel, og hvad der ellers har været af omkostninger, når man i de yngste årgange har været træner i 1 år. Derudover får hver træner en trænerpakke:

Træner / Hjælpetræner (Føl)

År 1:

Poly Sweat / Poly Sweat

Football Pant /Football Pant

Windstopper /Hjælpetræner tryk

Strømper

Træner tryk

År 2:

Jakke / T-shirt

T-shirt /Strømper

Træner tryk /Windstopper

/Hjælpetrænertryk

År 3: Regnjakke

År 4 startes der forfra.

### Som KLG træner får du bl.a.:

Mulighed for at deltage i trænerkurser, som klubben betaler

Selvudvikling og en anbefaling/udtalelse som ser godt ud på dit CV

Fantastiske oplevelser med en masse dejlige børn og unge

Du bliver en del af et unikt fællesskab

Ulønnet træner - med trænerpakke.

### Nye spillere.

HUSK at nye spillere IKKE må spille en turneringskamp, før vi har spillerens DBU- spillercertifikat, hvis spilleren tidligere har spillet for en anden klub. Det er fra U13 at der skal afleveres

spillecertifikater.

Hvis spilleren IKKE har spillet i indeværende eller nærmest foregående turneringsår, skal spilleren udfylde en DBU-spilleerklæring..

### Indmeldelser - Udmeldelser

Sker via kluboffice, og dermed gennem klubbens officielle person herfor.

### Kontingent

Kontingent er halvår og skal indbetales mindst 4 dage før sæsonstart – det kan være en udfordring til efterårssæsonen, så der skal "vi alle" være meget klar. Nye spillere har 2 ugers fortrydelsesret, hvorefter de kan få kontingent retur, hvis fodbold ikke er sagen alligevel.

Alle spillere skal betale kontingent (også trænerens børn), og det skal som nævnt være sket mindst 4 dage før turneringsstart. Spillere der ikke har betalt kontingent må ikke spille kampe, og to uger henne i turneringen heller ikke længere træne med. Altså: Manglende kontingent betyder udelukkelse fra kamp og træning..

Du har som træner ansvar for at maile spillerliste når klubben efterspørger, samt selv udvise stor interesse i, at alle har betalt kontingent.

Kontingent 2017:

Mor far barn (MFB): 600 DKK incl trøje = helår udendørs

U6 / U7 / U8 / U9: 500 DKK pr. sæson = halvår udendørs

U10 / U11 / U12 / U13: 550 DKK pr. sæson = halvår udendørs

U14 / U15 / U16 / U17 / U18: 600 DKK pr. sæson = halvår udendørs

Senior: 700 DKK pr. sæson = halvår.

I foråret er der en bold med i kontingentet, der skal bruges til træning, for alle spillere til og med U16. Spillerne har bolden med hjem og med til træning.

Hver anden sæson er der en spilledragt med i kontingentet til alle ungdomsspillere plus mindre egenbetaling jfr afsnittet herom.

Indendørs fodbold: 250 DKK

Indendørs fodbold og futsal 350 DKK

Når et barn skifter fra MFB til U6 i sommerferien skal der IKKE betales U6 kontingent i efteråret, da der er betalt kontingent for hele året som MFB. Derimod skal nystartede U6 spillere fra sommerferien betale kontingent i efteråret.

### Forsikring

KLG Fodbold har ingen særskilt forsikring, der dækker ting- og/eller personskader.

Trænere/ledere er - under "arbejde" for Klubben - omfattet af den lovpligtige ulykkesforsikring via Danmarks Idræts-Forbund.

Danmarks Idræts-Forbund har også en kollektiv rejseforsikring, der dækker under rejse over hele Verden.

Det anbefales imidlertid, at "familieforsikring" undersøges førend udlandsrejsen påbegyndes.

Vi anbefaler kraftigt, at hvert enkelt medlem - barn som voksen - tegner en selvstændig ulykkesforsikring, evt. som en individuel sports-ulykkesforsikring.

### Forældre/spillermøder

Et samlet forælder/spillermøde forsøges afholdt én gang pr. sæson.

Klubben er vært med sodavand og kaffe.

### **MÅLSÆTNINGER:**

#### Målsætning og værdier for ungdomsarbejdet i KLG fodboldafd.

- at alle ungdomsspillere er ligeværdige i klubben
- at opnå den største mulige bredde
- at højne det fodboldmæssige niveau for alle spillere, og at alle spillere får mulighed for at tilegne sig de samme fodboldmæssige færdigheder
- at det bliver så attraktivt som muligt at spille fodbold i KLG.
- At spillerne får et naturligt forhold til KLG, at udvikle sociale spillere med den rette klub- og holdånd
- at ungdomsspillerne gennemgår en fodboldskole, der indeholder både opdragelse, social bevidstgørelse og fodboldmæssig indlæring
- at de mindste årgange spiller fodbold gennem leg
- at den tekniske træning vægtes meget højt
- at mindske frafaldet i de ældste aldersgrupper
- at klubben hvert år kan stille hold i alle aldersgrupper for både piger og drenge
- at forældrene drages aktivt med ind i klubbens arbejde og bliver "medspillere" i hverdagen
- hvert år at tilføre nye spillere til seniorafdelingen fra egen ungdomsafdeling
- at klubbens trænere gennemgår DBU's basiskurser (C kurser)
- at styrke træningen gennem afholdelse af interne træner- og lederkurser

### **FORVENTNINGER:**

#### Forventninger til trænere

- Planlægge og gennemføre inspirerende og udviklende træning.
- Møde til tiden, og have alt klart til træning.
- Gennemføre træningen i passende træningstøj
- Deltage i relevante møder, kurser m.v.
- Sørge for en tryk og motiverende atmosfære på som uden for banen.
- Gripe hurtigt og resolut ind ved evt. mobning.
- Løse op for problemer/konflikter, evt. i samarbejde med fodboldudvalget og forældre
- Informere åbent og ærligt med hensyntagen til den enkelte spiller.
- Have ansvar for børnenes sikkerhed under træning og kamp.
- Udvikle spillerne sportsligt/socialt ved at deltage i forskellige stævner.



- Opbevare og vedligeholde udleverede materialer, samt aflevere materialer efter sæsonen.
- Medvirke til at holde orden i boldrummet.
- Være et godt eksempel for spillerne.
- Udvide anstændig optræden over for såvel dommer som modstandere.
- Motivere egne spillere fra U12 til at indgå som træner føl på yngre hold.

### Forventninger til holdledere/forældrehjælper

- Virke som praktisk/administrativ leder for holdet, og sørge for:
- sørge evt. for lægetaske og væske i forbindelse med kampe.
- registrere ind- og udmeldelser, og give det videre til kasseren.
- arrangere transport til udekampe.
- efter alle kampe - både ude og hjemme - sørge for at omklædningsrum er ryddet og efterlades i samme stand som da holdet ankom.
- arbejde for at alle går i bad efter kampe
- medvirke til at holde orden i boldrummet.
- Deltage i relevante møder, kurser m.v.
- Bidrage aktivt til at skabe god stemning blandt spillere og forældre.
- Bidrage aktivt til at løse op for problemer og konflikter i samarbejde med træneren.
- Være et godt forbillede for spillere.

### Forventninger til holdledere/forældrehjælper (forsat)

- Udvide anstændig optræden over for såvel dommer som modstandere.
- Sørge for information til forældre og spillere
- Lave PR for holdet - f.eks. til klubbens hjemmeside

### I KLG forventes det, at spillerne:

- bidrager med god opførsel både på og udenfor banen - overfor både med- og modspillere, trænere, ledere, tilskuere og dommere.
- tager et medansvar for både træning og kamp
- i videst muligt omfang møder op til træning og kamp - eller melder afbud i god tid.
- tager et medansvar for, at der skabes et godt klubmiljø, hvor alle kan trives.
- i øvrigt viser hensyn - og er en god kammerat.
- går i bad efter kampe, samt også meget gerne efter træning
- betale kontingent rettidigt
- indgå i følrdning, dvs. være trænerføl på yngre hold.

### I KLG forventes det, at forældrene:

- bidrager med god opførsel udenfor banen - overfor både modstanderens og egne spillere, trænere, ledere, tilskuere og dommere.
- medvirker til, at der skabes et godt og frugtbart forhold spillere, trænere, ledere og forældre imellem.
- give en hånd med når det er nødvendigt, såsom kørsel, frugt, kaffe
- støtter deres barn i positiv retning - følger med i aktiviteterne og snakker med ham/hende om kampe, træning og kammeratskab.

- hjælpe med at dømme 3-, 5- og 8-mands kampe i de mindste årgange.
- sørge for rettidigt indbetaling af kontingent

### De 10 forældrebud

10 gode råd til forældreopførsel på sidelinjen.

1. Mød op til kamp – dit barn ønsker det.
2. Giv opmuntring til ALLE spillere under kampen – ikke bare til din datter eller søn.
3. Giv opmuntring i både med- og modgang – giv ikke uberettiget kritik, men positiv og vejledende kritik.
4. Respekter trænerens brug af spillere – forsøg ikke at påvirke ham/hende under kampen.
5. Se på dommeren som en vejleder – kritiser ikke hans/hendes afgørelser.
6. Giv opfordringer til dit barn om at deltage – pres ikke.
7. Spørg om kampen var spændende og sjov – ikke kun om resultatet.
8. Sørg for rigtigt og fornuftigt udstyr – overdriv ikke.
9. Vis respekt for arbejdet i klubben – bak op om initiativer til årlige forældremøder, hvor I kan afklare ambitioner og holdninger. Du behøver ikke andre forudsætninger for at tage del i klubbens liv, end lyst og engagement.
10. Tænk på, at dit barn spiller fodbold – ikke dig!